

Arbeitsverlaufsplanung und -dokumentation zur FA am WTG

Termine Facharbeit Klassenstufe 10 für Schülerinnen und Schüler

Vorbemerkungen

Die Konsultationen (Begleitgespräche) und Absprachen dienen dazu, mit dem Betreuungslehrer/der Betreuungslehrerin in Kontakt zu treten. Dies eignet sich nach dem Abschluss einzelner Arbeitsschritte bzw. Arbeitsphasen. Hier sollen das Thema bzw. der Titel der FA, die Problemstellung (Spezifizierung), die Gliederung, passende Literatur und Online-Quellen abgesprochen werden. Zudem werden Fragen geklärt und einzelne Termine abgesprochen.

Ebenso soll der/die BL den Schülern/Schülerinnen helfen beim Anlegen von Verzeichnissen, Umformulieren von Texten (Zitiertechnik), Angeben von Quellen, usw.

Die SuS sollen aber auch den Eindruck bekommen, dass eine ständige Unterstützung, Kontrolle und Überprüfung während aller Arbeitsphasen stattfindet. Zudem soll eine Reflexion verfasst werden (eine kritischer und schriftlicher Rückblick auf den Arbeitsprozess, die Lernerfahrungen und die persönlichen Erkenntnisse).

Die SuS erhalten ebenso die Arbeitsverlaufsplanung! Daher müssen sie sich vordergründig um Termine innerhalb der Fristen kümmern. Die BL können ebenso Treffen/Leseproben usw. einfordern.

Konsultation (Begleitgespräche) meint demnach: persönliche Treffen (mindestens 3), aber auch Videokonferenzen, Email-Austausch (z. B. für Abgabe von Gliederung, Leseproben, usw.) → Weitere (freiwillige) Konsultationen sind bei Bedarf möglich.

Das Sich-Nicht-Kümmern um Termine sowie die Nichteinhaltung von Fristen und Terminen geht in die Bewertung mit ein!

Arbeitsverlaufsplanung und -dokumentation zur FA am WTG

Termin	Arbeitsschritt
_____	1. Einführungsveranstaltung (Woche 1) Thema: Erstellen einer Facharbeit → Hinweise und Belehrung + Arbeitsverlaufsplanung → Auseinandersetzung mit inhaltlichen und formalen Richtlinien zur FA → Besprechen Vereinbarung + Leitfaden zur Erstellung von FA
12.10.2026	2. Suche einer Betreuungslehrkraft (Woche 2) 2.1 Verfassen eines Konzepts (Vorstellen des Themas und grobe inhaltliche Gliederung) → Zeit: 1 Woche. → Nach Ablauf dieser Woche: 2.2 Einreichen des Konzepts über edupage an Lehrkraft/Lehrkräfte, bei der/denen man die FA schreiben möchte (ab 12.10.2026 – Nicht vorher!) → Hinweis: Wird das Einreichen des Konzepts versäumt oder keine Lehrkraft nimmt dieses an → BL wird zugeteilt und Punktabzug möglich. → Wenn BL gefunden wurde: → Vereinbarung ausfüllen und abgeben.
_____	3. Arbeitsphase I (Vorbereitungen) 3.1 1. Konsultation (Begleitgespräch) (Woche 2-3) Dazu sind vorzubereiten und mitzubringen: • mögliche genauere Forschungsfragen, inhaltliche Spezifizierung bzw. Problemstellung und ggf. Hypothesen • methodische Vorgehensweise • erster Gliederungsentwurf/erstes Inhaltsverzeichnis • erste Literatur- und Materialrecherche → Materialliste erstellen → Bücher (Titel, Autor/in, Jahr), Zeitschriften (Titel, Autor/in, Jahr), Websites (Links), KI-Tools, weitere Quellen → Prüfung durch Betreuungsehrkraft, ob diese Literatur, Materialien und Quellen zulässig sind und ob die Liste noch erweitert werden muss. Originale (z. B. Bücher, Zeitschriften) sind vorzulegen. → Absprachen und Hinweise sind anschließend umzusetzen!
_____	3.2 2. Konsultation (Begleitgespräch) (Woche 3-4) Dazu sind vorzubereiten und mitzubringen: • sämtliche überarbeitete Verzeichnisse und Materialliste • Spezifizierung des Themas und überarbeitete Gliederung • Erarbeitung eines Zeitplans → Absprachen und Hinweise sind anschließend umzusetzen!

Arbeitsverlaufsplanung und -dokumentation zur FA am WTG

	4. Arbeitsphase II Erstellen der Facharbeit (Woche 4-22) 4.1 Eigenständiges Verfassen der FA • Erstellung und Umsetzung der individuellen Zeitplanung • Umsetzung der Ergebnisse der ersten Konsultationen • Anlegen der Verzeichnisse • Einbindung von Materialien • Einhalten der korrekten Zitierweise • Abgabe von Leseproben (Facharbeitsauszug) 4.2 3. Konsultation (Begleitgespräch) (während Arbeitsphase II) • Besprechung von Leseproben • Klären von Fragen/Problemen • Überprüfung der formalen Vorgaben • Überprüfung Zitiertechnik • Erste Hinweise auf Plagiat? → Absprachen und Hinweise sind anschließend umzusetzen! → Weitere Konsultation möglich!
	5. Arbeitsphase III (Fertigstellung der FA) (Woche 23-24) • weitere Umsetzung der individuellen Zeitplanung • Umsetzung der Ergebnisse der letzten Konsultation • Textüberarbeitung/Endkorrektur • Reflexionskapitel (in Bezug auf das Verfassen der FA – zählt nicht zum Inhalt) → Weitere Konsultation möglich!
09.04.2027	6. Abgabe der Facharbeit (Endfassung) (Woche 24) • Termin verpflichtend einhalten! • Abgabe als Klemmhefter + digitale Version an BL (z. B. WORD) + Abgabe digitale Version (PDF) an Schularchiv (facharbeiten10@gymba.de)
	7. Arbeitsphase IV (Vorbereitung auf Präsentation oder Test) • Vorbereitung der Präsentation und ggf. Erstellung eines Präsentationsproduktes (Absprache mit BL) • Individuelles Befassen mit den Inhalten der FA, der Problemstellung sowie der Arbeitsmethoden

Arbeitsverlaufsplanung und -dokumentation zur FA am WTG

_____	8. Präsentation oder Schreiben eines Tests zur FA
_____	9. Rückgabe der FA und Besprechung der Ergebnisse • Rückgabe der korrigierten FA • Erhalt einer schriftlichen Beurteilung (gegliedert anhand Bewertungsvorgaben) • ggf. Besprechung der Beurteilung

Version: 10.10.2026